

Ravne na Koroškem, 3.9.2018

PRAVILNIK DEŽURANJA NA SREDNJI ŠOLI RAVNE

NAMEN DEŽURSTVA

Naša srednja šola predstavlja prostor, kjer se vsakodnevno srečujemo pri svojem delu in pouku dijaki in učitelji doma z najrazličnejših koncev Koroške regije. Obenem pa je šola vseskozi odprta tudi za druge ljudi, ki tukaj opravljajo svoje delo in obveznosti.

Da bi vzpostavili pregled nad dogajanjem na šoli, je na hodniku šole v času pouka predvidena stalna prisotnost dijakov in učiteljev, ki so določeni za opravljanje dežuranja.

PRAVILA DEŽURSTVA

1. Dežurstvo dijakov in učiteljev je del šolske obveze, ki je predpisana v šolskem redu.
2. Istočasno dežurata dva dijaka iz različnih oddelkov. Mesto dežurnih dijakov je v prostoru pri vhodu v šolo.
3. Vodstvo šole izdela za dežurstvo dijakov poimenski razpored po oddelkih za vse dijake, ki je objavljen na oglasni deski. Pred pričetkom dežurstva razredniki seznanijo dijake z razporedom in pravili dežurstva. Razrednik dežurne dijake predhodno vpiše v e_dnevnik.
- 4. Dežurstvo je obvezno od 7.45 do 14.05, ne glede na urnik, ki bi ga ta dan imela dežurna dijaka.**
5. Upravičeno zamenjavo dežurnega dijaka lahko odobri le razrednik ali vodstvo šole.
6. V primeru pisnega preverjanja znanja v oddelku dežurnega dijaka nadomesti drug dijak z dovoljenjem razrednika ali vodstva šole.
7. Dežurna dijaka se zjutraj (7.45) javita v tajništvo, kjer prevzameta DEŽURNO MAPO, ki jo vestno izpolnita in po koncu dežurstva (14.05) oddata v tajništvo šole oziroma dežurnemu učitelju. Prihod in odhod evidentirata s podpisom.
8. Dežurni dijak ne sme samovoljno zapuščati šole. Če to stori, se šteje kot kršitev in se temu primerno ukrepa.
9. Učitelji dežurajo po razporedu, ki ga pripravi vodstvo šole. Seznam dežurnih učiteljev je objavljen v zbornici in na oglasni deski.
10. Dopoldne hkrati dežurata dva učitelja od 7.45 do 14.05.
- 11. Naloge dežurnih dijakov:**
 - vljudno sprejemajo obiskovalce šole, jih evidentirajo in jih usmerjajo na zelena mesta;
 - skrbijo, da se na hodniku ne odvijajo aktivnosti, ki bi motile pouk;
 - po potrebi ugašajo luči na hodniku in v sanitarijah ter vzdržujejo čistočo hodnikov in stopnišča;
 - po malici pomagajo pospraviti jedilnico;
 - nosijo šolske okrožnice ter opravljajo druge naloge, za katere ga zadolži tajništvo, ravnateljica ali dežurni učitelj;
 - večkrat dnevno, predvsem med šolskimi urami, obhodijo hodnike, stopnišča, avle in druge skupne prostore ter morebitna pomembna opažanja javijo v tajništvo in zapišejo v dežurno mapo.
- 12. Naloge dežurnih učiteljev:**
 - ob nastopu dežurstva preverijo prisotnost dežurnega dijaka;
 - sodelujejo z dežurnim dijakom, večkrat preverjajo njegovo delo;
 - skrbijo za red na hodnikih, v sanitarijah, garderobah in v razredih;
 - v času malice skrbijo za red v jedilnici;
 - skrbijo, da dijaki ne kadijo na šolskem prostoru;
 - opozarjajo dijake, da morajo čuvati šolski inventar in ohranjati čistočo;
 - med odmorom spremljajo vedenje dijakov in po zvonjenju poskrbijo, da so dijaki v razredih.

Ravnateljica
mag. IVANKA STOPAR, prof.
